



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2026-1186**Tutkimuslupa - Northern Connections-hanke**

Lapin yliopiston kuvataidekasvatuksen maisteriohjelman Milja Havuluoto, yliopiston lehtori Annamari Manninen ja väitöskirjatutkija Suvi Autio hakevat tutkimuslupaa.

Milja Havuluoto, Pro gradu-tutkielma

Suvi Autio, väitöskirjatutkija

Annamari Manninen, Post Doc-tutkimus

Pro gradu -tutkimuksen tavoitteena on selvittää, minkälaisilla kuvallisilla keinoilla pienten pohjoisten kylien 3.–6. -luokkalaisten ilmentävät omaa paikkaidentieettiään. Pro gradu -tutkimuksessa kartoitetaan, minkälaisin kuvallisin keinoin 3–6. -luokkalaisten oppilaiden videoteoksissa ilmenee heidän paikkasuhteensa sekä minkälaisia omaan elinympäristöön liittyviä ajatuksia oppilailla syntyy taiteellisen työskentelyn aikana.

Väitöskirjatutkimuksessa kehitetään ja tutkitaan kuvataidekasvatuksen mediataiteeseen painottuvia pedagogisia menetelmiä, joilla pyritään luomaan toiveikkaita kestävyysmurrokseen tähtääviä tulevaisuuskuvia yhteistyössä Northern connections -hankkeen toimijoiden kanssa Norjassa ja Shetlannissa, Vikajärven koulun sekä Lapin yliopiston kuvataidekasvatusalan tutkijoiden ja opiskelijoiden kanssa.

Lisäksi hankkeessa tutkitaan, miten koulujen välinen etäyhteistyö toimii oppilaiden ja opettajan näkökulmasta, mitä laaja-alaisten taitojen oppimista se mahdollistaa ja miten se vaikuttaa monialaisen projektin ja kuvallisten tuotosten tekemiseen.

Tutkimus on osa Northern Connections – Engaging young people in rural Arctic societies in building sustainability across borders (2025-2027) -hanketta, jossa oppilaat pääsevät tarkastelemaan muutosta ja kestävyttä Arktisella alueella monialaisissa työpajoissa ja kehittämään yhteistyötä koulujen ja museoiden välillä. Yhteistyöhanke tuo yhteen kolme opettajan koulutusta tarjoavaa yliopistoa Norjasta (Nord universitet), Suomesta (Lapin yliopisto) ja Skotlannista (University of Highlands and Islands), neljä kyläkoulua ja paikallisia museoita.

4. Aineistonkeruu

Pro gradu -tutkimuksessa aineisto kerätään havainnoimalla taiteellista työskentelyä. Lisäksi aineistona käytetään oppilaiden tekemiä videoita ja muuta taiteellisen työskentelyn aikana syntynyttä kuvallista materiaalia, kuten käsitekarttoja. Väitöskirjatutkimuksen ja post doc- tutkimuksen materiaali koostuu taideperustaiselle toimintatutkimukselle tyypillisesti opetuksen suunnittelun sekä toteutuksen havainnoinnista, muistiinpanoista, taideteoksista, sekä keskusteluista yliopisto-oppilaiden, opettajien, sekä oppilaiden kanssa.

Oppilaat ja heidän teoksensa voivat näkyä tunnistettavasti kuvissa, mikäli siihen on huoltajien suostumus. Oppilailta ja huoltajilta pyydetään kirjallinen suostumus tutkimukseen osallistumisesta, kuvaamisesta ja teosten käytöstä. Ryhmähaastattelulla kerättävän palautteen aineisto anonymisoidaan, jolloin osallistujat eivät ole siitä tunnistettavia



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

5. Tutkimuksen toteutus

Yllämainittujen taideperustaisten toimintatutkimuksien tutkimusaineistot kerätään Vikajärven koululla 3-6.lk yhteisluokan työpajaopetuksen sekä työpajojen suunnittelun yhteydessä. Työpajoissa tehdyt teokset ja havainnot opetuksesta toimivat myös aineistona. Lisäksi Northern Connections - yhteistyökumppanien kanssa pidetyt suunnittelu kokoukset ja onlineopetushetket muodostavat osan tutkimusaineistoa.

Päätös

Milja Havuluodolle, Annamari Manniselle ja Suvi Autiolle myönnetään edellä esitetty tutkimuslupa.

Tutkimuksessa on noudatettava henkilöstölain ja julkisuuslain säännöksiä.

Hakijat sopivat käytännön järjestelyt koulujen kanssa.

Tutkimuksesta tulee toimittaa yksi kappale Rovaniemen sivistyslautakunnan käyttöön ja se on lähetettävä sähköpostitse soili.kaihua@rovaniemi.fi .

Tiedoksi

hakijat

Allekirjoitus

Kai Väistö, palvelualuepäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 12.3.2026 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 54

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Sivistyslautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.